

# Справочник первокурсника

---

**Поздравляем! Теперь Вы студент!**

**Действия после приказа о зачислении**

## **1. Собрание 1-го курса**

Общее собрание 1-го курса состоится 1 сентября в 9.00 часов в Актовом зале Филиала по адресу ул. Казакова, 11 (3 этаж).

При невозможности прибыть к сроку по уважительной причине обязательно сообщите в Учебно-методический отдел (УМО) по тел. (3519) 22-12-95.

## **2. Поликлиника**

Необходимо обратиться в поликлинику по месту жительства, пройти медицинский осмотр и получить медицинскую справку по форме 086/у, которую необходимо сдать в УМО (202 каб.).

Гражданам РФ иметь при себе медицинский полис, полученный по месту постоянного жительства (бессрочный или имеющий достаточный срок действия — на учебный год). При отсутствии справки по форме 086/у представить в УМО копии медицинского полиса и прививочного листа из медицинской карты.

## **3. Военский учет**

Студенты Магнитогорского филиала РАНХиГС имеют право на отсрочку от призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации. В сентябре все первокурсники (независимо от гражданства и места жительства) должны пройти регистрацию в 311 кабинете Филиала. При себе иметь паспорт и приписное свидетельство. Вопросом оформления отсрочки занимается специалист по кадрам.

## **4. Основные новости**

В процессе обучения очень важно оперативно получать основные новости Филиала, поэтому для того, чтобы узнавать о событиях института в числе первых, нужно периодически следить за [новостями](#) Филиала. Кроме того, у филиала имеется страничка в социальной сети ВКонтакте.

## **Учеба**

Осенний семестр начинается 1 сентября, весенний — 9 февраля.

### **1. Студенческий билет**

Студенческий билет — документ, удостоверяющий факт обучения студента в вузе. Он необходим для пропуски в учебные корпуса, общежития, оформления студенческих скидок. В случае утери в УМО выдается дубликат.

## **2. Расписание**

[Расписание](#) можно скачать с сайта Филиала в разделе Учебные группы, а также найти на втором этаже учебного корпуса. Логин и пароль для доступа к информации выдаются в УМО.

## **3. Библиотека**

[Электронные ресурсы](#) – доступ предоставляется только авторизованным пользователям. Логин и пароль выдается студентам в УМО (202 каб.) или

Библиотека с читальным залом располагается на 1-м этаже учебного корпуса, расположенного по адресу ул. Уральская, 33/2. На сайте филиала размещены Правила пользования Библиотекой.

## **4. Справки**

Справка для военкомата выдается в 311 каб. Справка о том, что вы являетесь студентом — в УМО.

## **5. Балльно-рейтинговая система**

На некоторых кафедрах Филиала контроль обучения и оценка текущих и итоговых знаний студентов в семестре осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы оценки знаний по изучаемому предмету. Учебная деятельность студентов оценивается в балльной количественной шкале. Итоговая оценка по предмету определяется по сумме баллов, набранных студентом по результатам выполнения учебной деятельности. В зависимости от изучаемого предмета предусмотрены: домашние задания, контрольные работы, семинарские занятия, контрольные работы, курсовые работы, зачеты (дифференцированные или недифференцированные), экзамены.

## **6. Зачетная сессия**

Зачетная сессия проходит с середины по конец декабря в осеннем семестре и с середины по конец мая в весеннем семестре. В это время каждый студент должен сдать зачет по набору предметов, определяемых учебным планом. Зачет бывает дифференцированный (с оценкой) и недифференцированный (зачет/незачет). При наличии хотя бы одного несданного зачета студент не допускается до экзаменов. Возможно начать получать зачеты еще до начала зачетной сессии, но это зависит от преподавателя по предмету и его требований. При явке на экзамены и зачеты студенты обязаны иметь при себе зачетную книжку.

## **7. Экзаменационная сессия**

В течение экзаменационной сессии студенты сдают экзамены. Она проходит в январе в осеннем семестре и в июне - в весеннем. Неявка на экзамены без уважительной причины рассматривается как нарушение учебной дисциплины. Неявка на экзамен отмечается в экзаменационной ведомости, и в случае выявления неуважительной причины неявки выставляется неудовлетворительная оценка. Студенты, получившие в сессию неудовлетворительные оценки, обязаны явиться в УМО для согласования порядка ликвидации академической задолженности. Студенты, получившие в сессию три и более

неудовлетворительные оценки, а также не ликвидировавшие академические задолженности в установленные сроки, подлежат отчислению из Академии.

## 8. Досрочная сдача

Досрочная сдача экзаменов разрешается директором (заместителем директора) Филиала в индивидуальном порядке и при согласии экзаменующей кафедры.

## 9. Физкультура

Занятия по предмету [«Физическая культура»](#) проводятся в течение всего учебного года два раза в неделю по 2 часа для студентов 1 и 2 курсов как обязательные. Студенты, пропустившие по болезни или уважительной причине (с предоставлением справок) более 50% занятий, сдают теоретический зачет. Студенты, пропустившие больше 50% занятий без уважительной причины (без справок), к сдаче зачета не допускаются.

## 10. Студенческая жизнь

В Филиале действует Студенческий совет - орган студенческого самоуправления, который отвечает за организацию различных спортивных, культурно-массовых и научных мероприятий для студентов. Студенческий совет информирует студентов о проводимых им мероприятиях посредством объявлений, размещенных на информационных стендах, на сайте Филиала и в социальной сети ВКонтакте, а также через старост и кураторов групп.

## Быт

### 1. Общежитие

Поселение иногородних студентов в жилищном комплексе «ММК-Курорт» осуществляется после оформления документов у администратора блока жилого комплекса по адресу ул. Уральская, 44, для чего:

1.1 По прибытии в жилищный комплекс необходимо обратиться к начальнику жилищного отдела **Брагиной Татьяне Ивановне** лично или по тел. (3519) 22-07-00, либо к администратору **Поповой Галине Павловне** для оформления документов. При себе иметь: паспорт, 3 фото 3x4 и деньги для оплаты проживания за 1 месяц.

1.2. Администратор блока после оформления документов производит поселение в комнате.

### **В случае невозможности прибытия в рабочее время:**

Понедельник-Пятница с 8.30 до 17.30 (выходные дни Сб-Вс) - необходимо заранее позвонить по тел. (3519) **22-07-00** для получения информации о дальнейших действиях.

**Поселение будет произведено в обязательном порядке.**

Телефон дежурной **22-04-74**

### 2. Питание

Каждый студент может для себя выбрать: готовить еду самому (для этого есть все необходимые условия в общежитии) или питаться в столовой. График работы столовой (пр. Ленина, 18) :

### 3. Здоровье

В Филиале работает медицинский кабинет, обслуживающий студентов и работников. В случае недомогания необходимо обратиться к медицинскому работнику ([205 каб.](#)). Если студент пропустил занятия по болезни и при этом наблюдался у врача в поликлинике, ему необходимо получить справку о болезни и представить ее в качестве доказательства уважительной причины пропусков специалисту УМО.

**Курить на всей территории Академии запрещено.**